**(CZE) Instrukce pro nositele projektů**:

Dotazník k strategickým projektům představuje **stručné a věcné** shrnutí, které má za cíl přehledně ukázat základní parametry zamýšleného projektu a jeho změny vůči původním záměrům specifikovaným v předběžných studiích proveditelnost. Vzhledem k rozsahu a připravenosti vlastních studií proveditelnosti bude pro posouzení projektu Regionální stálou konferencí kraje využito tohoto shrnutí. Tyto údaje budou sloužit jako jeden z podkladů pro jednání RSK ohledně dalšího postupu u strategických projektů. U jednotlivých bodů prosím uveďte, v jakém stádiu rozpracovanosti se v daný moment nacházejí, tzn. zda se jedná již o součást finální úpravu, anebo o předběžné stanovisko. Rozsah celého dokumentu omezte na max. 5 stran.

**Úvod:**

* Popište ve 3 větách, jakým způsobem projekt přispěje spravedlivé transformaciregionu (je-li relevantní vyčíslete).
* Popište ve 3 větách, jakým způsobem projekt prospěje osobám zasaženým transformací regionu.

1. **Základní údaje o projektu a partnerech**

* Uveďte název projektu, název a právní formu nositele projektu a místo realizace.
* Identifikujte: klíčové partnery nezbytné pro realizaci projektu, partnery čerpající příspěvek z dotace a partnery z komerční sféry. U všech uveďte jejich úlohu v projektu.

1. **Charakteristika projektového záměru**

* Stručně a věcně popište obsah projektu včetně aktivit a jejich konkrétních parametrů.
* Můžete doložit potřebnost projektu a poptávku po jeho aktivitách? Uveďte odpovídající data.

1. **Popis očekávaných cílů projektu, jeho výsledků a výstupů**

* Uveďte 3 hlavní cíle projektu.
* Je-li relevantní, popište změny, ke kterým v této oblasti došlo.

1. **Technické řešení projektu**

* Popište hlavní části investičního a neinvestičního řešení projektu v podrobnosti etap projektu.
* Jsou popsaná řešení (aktivity/procesy/postupy) nezbytná pro splnění cílů projektu? Doložte.

1. **Financování projektu a rozpočet projektu**

* Předložte jednoduchý rozpočet projektu a předpokládané zdroje financování.
* Popište, příp. vyčíslete, jaké budou příjmy projektu plynoucí z jeho vlastní realizace?

1. **Předpokládaný harmonogram realizace projektu**

* Předložte aktuální harmonogram projektu a rozčleňte jej dle jednotlivých etap projektu ve smyslu věcných fázích realizace (*Neuvádějte členění ve smyslu “přípravná / realizační / provozní fáze”, ale např. “realizace stavby / akreditace studijního programu / spuštění provozu rekvalifikačního centra” apod.*).

1. **Udržitelnost**

* Jaké zdroje zajistí finanční udržitelnost projektu v předloženém věcném rozsahu? Uveďte separátně ve vztahu k udržitelnosti projektu (10 let po skončení realizace) a ve vztahu k ekonomické životnosti projektu.
* Uveďte, zda a jak konkrétně budou krácené / obměňované aktivity projektu ve vztahu k udržitelnosti projektu (10 let po skončení realizace) a ve vztahu k ekonomické životnosti projektu.

1. **Riziková analýza**

* Vyjmenujte nejzásadnější rizika projektu a uveďte jakým způsobem budou mitigovaná a jak budete postupovat v případě jejich naplnění?

1. **Veřejná podpora**

* Domníváte se, že projekt zakládá veřejnou podporu? Je-li relevantní popište v případě jakých aktivit a v jakém rozsahu.

1. **Změny**

* Uveďte souhrnně změny, ke kterým v jednotlivých oblastech projektu došlo.
  + Struktura partnerů
  + Projektový záměr
  + Aktivity a technické řešení projektu
  + Financování
  + Harmonogram realizace
  + Zajištění udržitelnosti
  + Případně další změny